

„AQUA” Spółka Akcyjna z siedzibą w Bielsku-Białej, adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul.1 Maja 23, NIP 547-008-36-58, Regon – 002393877, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030779, o kapitale zakładowym w wysokości 207.791.936 zł. – wpłaconym w całości.

Zarząd „AQUA” Spółka Akcyjna z siedzibą w Bielsku-Białej (dalej również jako „Spółka”), działając na podstawie przepisów art. 399 §1 w zw. z art. 395 § 1, art. 402¹ oraz art. 402² Kodeksu spółek handlowych, zwołuje Zwyczajne Walne Zgromadzenie „AQUA” S.A., które odbędzie się w dniu 27 maja 2026 roku o godzinie 12³⁰, w sali audio położonej w budynku Spółki w Bielsku-Białej przy ul. 1 Maja 23.

PORZĄDEK OBRAD:

1. Otwarcie Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki.
2. Wybór Przewodniczącego Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki.
3. Stwierdzenie prawidłowości zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki oraz jego zdolności do podejmowania uchwał.
4. Przedstawienie (i) sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku, (ii) sprawozdania Zarządu Spółki z działalności Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku, (iii) wniosku Zarządu Spółki dotyczącego proponowanego sposobu podziału zysku Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku, a także (iv) sprawozdania z badania sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku.
5. Przedstawienie pisemnego sprawozdania Rady Nadzorczej Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku;
 - b) rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania Zarządu Spółki z działalności Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku.
7. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu Spółki i Rady Nadzorczej Spółki z wykonywania obowiązków w roku obrotowym zakończonym w dniu 31 grudnia 2025 roku.
8. Podjęcie uchwały w sprawie podziału zysku Spółki za rok obrotowy zakończony w dniu 31 grudnia 2025 roku.
9. Podjęcie uchwały w sprawie skreślenia § 28 ust. 2 lit. i) Statutu „AQUA” S.A. i upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu „AQUA” S.A.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany § 30 Statutu „AQUA” S.A. i upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu „AQUA” S.A.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany § 40 Statutu „AQUA” S.A. i upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu „AQUA” S.A.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany § 45 lit. b) Statutu „AQUA” S.A. i upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu „AQUA” S.A.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany § 46 Statutu „AQUA” S.A. i upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu „AQUA” S.A.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany § 50 Statutu „AQUA” S.A. i upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu „AQUA” S.A.
15. Zamknięcie Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki.

Proponowane zmiany Statutu „AQUA” S.A. z siedzibą w Bielsku-Białej
Stosownie do treści art. 402 § 2 Kodeksu spółek handlowych poniżej wskazane zostały proponowane zmiany Statutu:

1) Skreślenie § 28 ust. 2 lit. i) Statutu Spółki

Dotychczas obowiązujące brzmienie:

„uchwalanie i wprowadzenie zmian do regulaminu pracy Rady Nadzorczej;”

Nowe proponowane brzmienie:

Skreślenie § 28 ust. 2 lit. i) Statutu Spółki

2) zmiana § 30 Statutu Spółki

Dotychczas obowiązujące brzmienie:

„1. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają bezwzględną większością głosów.

2. Uchwała Rady Nadzorczej konieczna jest w szczególności do:

- a) oceny wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty, a także składania Walnemu Zgromadzeniu corocznego, pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny;*
- b) ustalania wynagrodzenia miesięcznego oraz przyznawania nagrody rocznej i świadczeń dodatkowych dla członków Zarządu;*
- c) wyrażania zgody na nabycie, wydzierżawienie, obciążenie i zbycie nieruchomości lub środków trwałych, których wartość przekracza równowartość*

w złotych 50.000 EURO (pięćdziesiąt tysięcy euro), lecz nie jest większa niż 100.000 EURO (sto tysięcy euro);

3. Uchwały Rady Nadzorczej podjętej większością czterech piątych głosów wymaga:

- a) wyrażanie zgody na nabycie, wydzierżawienie, obciążenie i zbycie nieruchomości lub środków trwałych, których wartość przekracza równowartość w złotych 100.000 EURO (sto tysięcy euro);
- b) wybór biegłych rewidentów przeprowadzających badanie sprawozdania finansowego Spółki;
- c) uchwalenie i wprowadzanie zmian do regulaminu pracy Zarządu;
- d) zawieszenie członków Zarządu w czynnościach z ważnych powodów oraz delegowanie członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu.”

Nowe proponowane brzmienie:

„1. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają bezwzględną większością głosów. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.

2. Uchwała Rady Nadzorczej konieczna jest w szczególności do:

- a) oceny wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty, a także składania Walnemu Zgromadzeniu corocznego, pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny;
- b) ustalania wynagrodzenia miesięcznego oraz przyznawania nagrody rocznej i świadczeń dodatkowych dla członków Zarządu;
- c) wyrażania zgody na nabycie, wydzierżawienie, obciążenie i zbycie nieruchomości lub środków trwałych, których wartość przekracza równowartość w złotych 100.000 EURO (sto tysięcy euro), lecz nie jest większa niż 200.000 EURO (dwieście tysięcy euro), przy czym niniejszego postanowienia nie stosuje się (nie wymaga się zgody Rady Nadzorczej) do obciążenia nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi w postaci służebności drogowej lub służebności przesyłu, niezależnie od wartości nieruchomości;

3. Uchwały Rady Nadzorczej podjętej większością czterech piątych głosów wymaga:

- a) wyrażanie zgody na nabycie, wydzierżawienie, obciążenie i zbycie nieruchomości lub środków trwałych, których wartość przekracza równowartość w złotych 200.000 EURO (dwieście tysięcy euro), przy czym niniejszego postanowienia nie stosuje się (nie wymaga się zgody Rady Nadzorczej) do obciążenia nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi w postaci służebności drogowej lub służebności przesyłu, niezależnie od wartości nieruchomości;
- b) wybór biegłych rewidentów przeprowadzających badanie sprawozdania finansowego Spółki;

- c) *uchwalenie i wprowadzanie zmian do regulaminu Zarządu;*
- d) *zawieszenie członków Zarządu w czynnościach z ważnych powodów oraz delegowanie członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu;*
- e) *uchwalenie i wprowadzanie zmian do regulaminu Rady Nadzorczej.”*

3) zmiana § 40 Statutu Spółki

Dotychczas obowiązujące brzmienie:

„Zarząd Spółki składa się z dwóch osób, z których jedna pełni funkcję Prezesa Zarządu, a druga funkcję Wiceprezesa Zarządu.”

Nowe proponowane brzmienie:

„Zarząd Spółki składa się z nie więcej niż dwóch osób, z których jedna pełni funkcję Prezesa Zarządu. W przypadku Zarządu wieloosobowego Rada Nadzorcza może też nadać jednemu członkowi Zarządu funkcję Wiceprezesa Zarządu.”

4) zmiana § 45 lit. b) Statutu Spółki

Dotychczas obowiązujące brzmienie:

„Uchwała Zarządu jest konieczna, jeżeli przed załatwieniem jakiejś sprawy choćby jeden z członków sprzeciwił się jej wprowadzeniu lub sprawa przekracza zakres zwykłych czynności Spółki i innych sprawach związanych z pracą Zarządu.”

Nowe proponowane brzmienie:

„W przypadku Zarządu wieloosobowego uchwała Zarządu jest konieczna, jeżeli przed załatwieniem jakiejś sprawy zażąda tego choćby jeden z członków Zarządu lub sprawa przekracza zakres czynności zwykłego zarządu.”

5) zmiana § 46 Statutu Spółki

Dotychczas obowiązujące brzmienie:

„Do zakresu działania Zarządu należą wszystkie sprawy Spółki nie zastrzeżone do kompetencji Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej. Nabycie, wydzierżawienie, obciążenie i zbycie nieruchomości lub środków trwałych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych 50.000 EURO (pięćdziesięciu tysięcy euro), nie wymaga uzyskania zgody Rady Nadzorczej ani podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie i należy do samodzielnych kompetencji Zarządu.”

Nowe proponowane brzmienie:

„Do zakresu działania Zarządu należą wszystkie sprawy Spółki nie zastrzeżone do kompetencji Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej. Nabycie, wydzierżawienie, obciążenie i zbycie nieruchomości lub środków trwałych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych 100.000 EURO (sto tysięcy euro) oraz obciążenia nieruchomości w postaci ustanowienia na nich ograniczonych praw rzeczowych w postaci służebności drogowej lub służebności przesyłu, nie wymaga uzyskania zgody Rady Nadzorczej ani podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie i należy do samodzielnych kompetencji Zarządu.”

6) zmiana § 50 Statutu Spółki

Dotychczas obowiązujące brzmienie:

„Do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Spółki uprawniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo, albo dwóch członków Zarządu działających łącznie, albo jeden członek zarządu działający łącznie z dwoma prokurentami. Jednakże czynności nie przekraczające zwykłego zarządu mogą być dokonywane samodzielnie przez członków Zarządu lub prokurentów. Czynnością przekraczającą czynność zwykłego zarządu jest czynność przenosząca prawo lub zobowiązująca do przeniesienia prawa o wartości przewyższającej kwotę złotych polskich będącą równowartością 10.000 (dziesięć tysięcy) euro.”

Nowe proponowane brzmienie:

„Do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Spółki uprawniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo, albo dwóch członków Zarządu działających łącznie, albo jeden członek zarządu działający łącznie z dwoma prokurentami. Jednakże czynności nie przekraczające zwykłego zarządu mogą być dokonywane samodzielnie przez członków Zarządu lub prokurentów. Czynnością przekraczającą czynność zwykłego zarządu jest czynność przenosząca prawo lub zobowiązująca do przeniesienia prawa o wartości przewyższającej kwotę złotych polskich będącą równowartością 20.000 (dwadzieścia tysięcy) EURO.”

Zgodnie z wymogami wskazanymi w przepisie art. 402² Kodeksu spółek handlowych „AQUA” S.A. przedstawia następujące

INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZWOŁANEGO ZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁKI (dalej jako „Walne Zgromadzenie”)

1. Prawo akcjonariusza do żądania umieszczenia określonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia.

Akcjonariusz lub akcjonariusze reprezentujący co najmniej 1/20 kapitału zakładowego Spółki mogą żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia. Żądanie powinno zostać zgłoszone Zarządowi Spółki nie

później niż na 21 dni przed wyznaczonym terminem Walnego Zgromadzenia. Żądanie winno być złożone lub przesłane do Spółki w formie pisemnej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: wza@aqua.com.pl oraz powinno zawierać uzasadnienie lub projekt uchwały dotyczącej proponowanego punktu porządku obrad. Do żądania powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie danego akcjonariusza lub pełnomocnika do złożenia takiego żądania.

W przypadku złożenia żądania w postaci elektronicznej, żądanie powinno być przesłane w formacie pdf, jpg, png lub tif oraz mieć formę skanu podpisanego odręcznie dokumentu lub zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Jeżeli przesyłane do Spółki dokumenty nie są sporządzone w języku polskim do oryginałów dokumentów winno być dołączone ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego na język polski.

2. Prawo akcjonariusza do zgłaszania projektów uchwał dotyczących spraw wprowadzonych do porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad przed terminem Walnego Zgromadzenia.

Akcjonariusz lub akcjonariusze reprezentujący co najmniej 1/20 kapitału zakładowego Spółki mogą przed terminem Walnego Zgromadzenia zgłaszać Spółce na piśmie, pod adresem 43-300 Bielsko-Biała ul. 1 Maja 23 lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej na adres email: wza@aqua.com.pl, projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad.

Projekty uchwał powinny być sporządzone w języku polskim.

Do zgłoszenia powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie danego akcjonariusza lub pełnomocnika do złożenia takiego zgłoszenia.

W przypadku złożenia zgłoszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zgłoszenie powinno być przesłane w formacie pdf, jpg, png lub tif oraz mieć formę skanu podpisanego odręcznie dokumentu lub zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Jeżeli przesyłane do Spółki dokumenty nie są sporządzone w języku polskim do oryginałów dokumentów (skanów) winno być dołączone ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Spółka niezwłocznie ogłasza projekty uchwał na stronie internetowej.

3. Prawo akcjonariusza do zgłaszania projektów uchwał dotyczących spraw wprowadzonych do porządku obrad podczas Walnego Zgromadzenia.

Każdy z akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu może podczas tego Walnego Zgromadzenia zgłaszać projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do jego porządku obrad. Projekty te winny być przedstawiane w języku polskim.

4. Sposób wykonywania prawa głosu przez pełnomocnika.

Akcjonariusz będący osobą fizyczną może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez pełnomocnika. Akcjonariusz niebędący osobą fizyczną może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu lub przez pełnomocnika.

Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub w postaci elektronicznej. Udzielenie pełnomocnictwa w postaci elektronicznej nie wymaga opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. O udzieleniu pełnomocnictwa w postaci elektronicznej należy zawiadomić Spółkę przy wykorzystaniu środków komunikacji

elektronicznej w postaci informacji przesłanej pocztą elektroniczną na adres email: wza@aqua.com.pl w terminie do 20 maja 2026 r., w związku z potrzebą dokonania weryfikacji przesłanych dokumentów. Pełnomocnictwo udzielone w postaci elektronicznej powinno zapewniać identyfikację akcjonariusza oraz pełnomocnika. Informacja o udzieleniu pełnomocnictwa powinna zawierać dokładne oznaczenie pełnomocnika i mocodawcy (w przypadku osób fizycznych: ze wskazaniem imienia, nazwiska, numeru PESEL mocodawcy, o ile został osobie nadany, serii i numeru dowodu tożsamości, telefonu i adresu poczty elektronicznej, a w przypadku osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych: firmy, siedziby, adresu poczty elektronicznej, adresu korespondencyjnego, numeru i organu rejestrowego). Informacja o udzieleniu pełnomocnictwa powinna również zawierać jego zakres - to jest wskazywać liczbę akcji, z których wykonywane będzie prawo głosu oraz oznaczenie Spółki.

Pełnomocnictwo elektroniczne powinno być sformułowane w odrębnym dokumencie podpisanym przez akcjonariusza lub osobę/osoby uprawnione do reprezentacji akcjonariusza i wraz z informacją o udzieleniu pełnomocnictwa powinno być przesłane w formie skanu jako załącznik w formacie pdf, jpg, png lub tif na adres email: wza@aqua.com.pl. Obligatoryjnie wraz z pełnomocnictwem elektronicznym należy przesłać dokumenty potwierdzające prawo osoby podpisującej pełnomocnictwo do reprezentowania akcjonariusza niebędącego osobą fizyczną (aktualny odpis z właściwego rejestru). Jeżeli przesyłane do Spółki dokumenty nie są sporządzone w języku polskim do oryginałów dokumentów (skanów) winno być dołączone ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Spółka podejmie odpowiednie działania służące identyfikacji akcjonariusza lub pełnomocnika w celu weryfikacji ważności pełnomocnictwa udzielonego w postaci elektronicznej. Weryfikacja ta polegać może w szczególności na zwrotnym pytaniu w formie elektronicznej lub telefonicznej skierowanym do akcjonariusza lub pełnomocnika w celu potwierdzenia faktu udzielenia pełnomocnictwa i jego zakresu. Spółka zastrzega, że w takim przypadku brak udzielenia odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie weryfikacji traktowany będzie jako brak możliwości weryfikacji udzielonego pełnomocnictwa i stanowił będzie podstawę dla odmowy dopuszczenia pełnomocnika do udziału w Walnym Zgromadzeniu.

Po przybyciu na Walne Zgromadzenie, przed podpisaniem listy obecności pełnomocnik powinien złożyć Spółce oryginał dokumentu pełnomocnictwa udzielonego na piśmie lub dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w postaci elektronicznej, a także przedstawić dokument pozwalający na ustalenia tożsamości pełnomocnika. W przypadku przedstawiciela reprezentującego akcjonariusza niebędącego osobą fizyczną, po przybyciu na Walne Zgromadzenie konieczne będzie złożenie Spółce również aktualnego odpisu z właściwego rejestru dowodzącego umocowanie do reprezentowania akcjonariusza lub udzielenia pełnomocnictwa do działania za akcjonariusza. Jeżeli dokumenty te nie są sporządzone w języku polskim, do oryginałów dokumentów winno być dołączone ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Wzór formularza pozwalającego na wykonywanie prawa głosu przez pełnomocnika został zamieszczony na stronie internetowej Spółki pod adresem <https://www.aqua.com.pl/wza>, można go również pobrać wchodząc na stronie głównej Spółki <https://www.aqua.com.pl> w menu: RELACJE INWESTORSKIE → Walne Zgromadzenie → ZWYCZAJNE WALNE ZGROMADZENIE "AQUA" S.A. – 27 MAJA 2026R.

Korzystanie z formularza przy głosowaniu przez pełnomocnika nie jest obowiązkowe. Formularz nie zastępuje dokumentu pełnomocnictwa.

5. Informacja o alternatywnych formach uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu i wykonywaniu prawa głosu:

Spółka nie przewiduje alternatywnych form uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu i wykonywania prawa głosu.

Możliwość i sposób uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu i wykonywania prawa głosu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej:

Spółka nie przewiduje możliwości uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu i wykonywania prawa głosu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

Sposób wypowiedania się w trakcie Walnego Zgromadzenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej:

Spółka nie przewiduje możliwości wypowiedania się w trakcie Walnego Zgromadzenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

6. Sposób wykonywania prawa głosu drogą korespondencyjną

Regulacje Spółki nie przewidują możliwości wykonywania prawa głosu drogą korespondencyjną.

7. Ryzyko związane z użyciem elektronicznej formy komunikacji.

Ryzyko związane z użyciem elektronicznej formy komunikacji w szczególności przesyłanie żądania umieszczenia określonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia, zgłoszenie projektów uchwał dotyczących spraw wprowadzonych do porządku obrad lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad przed terminem Walnego Zgromadzenia oraz zawiadomienie Spółki o ustanowieniu pełnomocnika - ponosi akcjonariusz.

W związku z ryzykiem związanym z przesyłaniem skanów dokumentów zawierających dane osobowe drogą elektroniczną, polegającym w szczególności na możliwości zapoznania się z ich treścią przez osoby nieuprawnione, Spółka dopuszcza zabezpieczenie wysyłanych dokumentów poprzez zapisanie ich w zabezpieczonym hasłem pliku np. w formacie zip. Do utworzenia takiego pliku można wykorzystać np. bezpłatny program 7-Zip. Hasło do zabezpieczonego pliku należy przekazać SMS-em lub telefonicznie na numer (+48) 660 623 002. W treści SMS-a, oprócz hasła, należy podać imię i nazwisko akcjonariusza (względnie: firmę lub inne oznaczenie identyfikujące) lub pełnomocnika akcjonariusza oraz adres poczty mailowej, z którego były wysyłane skany dokumentów.

8. Informacja o prawie akcjonariusza do zadawania pytań dotyczących spraw umieszczonych w porządku obrad Walnego Zgromadzenia

Podczas obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd Spółki będzie obowiązany do udzielenia akcjonariuszowi na jego żądanie informacji dotyczących Spółki, jeżeli będzie to uzasadnione dla oceny sprawy objętej porządkiem obrad.

Zarząd Spółki odmówi jednak udzielenia informacji, jeżeli mogłoby to wyrządzić szkodę Spółce, w szczególności przez ujawnienie tajemnic technicznych, handlowych lub organizacyjnych przedsiębiorstwa. Ponadto członek Zarządu Spółki może odmówić udzielenia informacji, jeżeli udzielenie informacji mogłoby stanowić podstawę jego odpowiedzialności karnej, cywilnoprawnej bądź administracyjnej.

Zarząd Spółki może udzielić akcjonariuszowi informacji na piśmie poza Walnym Zgromadzeniem, jeżeli przemawiają za tym ważne powody. Zarząd Spółki jest obowiązany udzielić informacji nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia żądania podczas Walnego Zgromadzenia.

Odpowiedź uznaje się za udzieloną, jeżeli odpowiednie informacje są dostępne na stronie internetowej Spółki w miejscu wydzielonym na zadawanie pytań przez

akcjonariuszy i udzielanie im odpowiedzi.

9. Dzień rejestracji uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu.

Dniem rejestracji uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu jest dzień **11 maja 2026 r.** – „Dzień Rejestracji” (tzw. record date). Dzień rejestracji uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu jest jednolity dla uprawnionych z akcji na okaziciela i akcji imiennych.

10. Informacja o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu.

Prawo uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu mają tylko osoby będące akcjonariuszami Spółki w „Dniu Rejestracji”.

Na żądanie uprawnionego z akcji Spółki oraz zastawnika lub użytkownika, którym przysługuje prawo głosu, zgłoszone nie wcześniej niż po ogłoszeniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia i nie później niż w pierwszym dniu powszednim po „Dniu Rejestracji”, podmiot prowadzący rachunek papierów wartościowych wystawia imienne zaświadczenie o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu. Na żądanie uprawnionego z akcji, zastawnika lub użytkownika w treści zaświadczenia powinna zostać wskazana część lub powinny zostać wskazane wszystkie akcje zarejestrowane na rachunku papierów wartościowych.

Rekomenduje się akcjonariuszom odebranie wyżej wymienionych, wystawionych zaświadczeń o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu i zabranie ich ze sobą w dniu Walnego Zgromadzenia.

W przypadku jakichkolwiek pytań związanych z prawem do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu, w szczególności z akcji imiennych Spółki, prosimy o kontakt ze Spółką.

Spółka ustala listę akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu na podstawie wykazu przekazanego jej przez Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.

Na 3 dni powszednie przed terminem Walnego Zgromadzenia lista akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu zostanie wyłożona do wglądu w budynku Spółki pod adresem: 43-300 Bielsko-Biała, ul. 1 Maja 23 (pokój nr 121), w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Spółka prosi akcjonariuszy o uprzedni kontakt pocztą elektroniczną (adres mailowy: wza@aqua.com.pl) celem ustalenia konkretnego dnia oraz godziny realizacji ww. uprawnienia.

Akcjonariusz Spółki może żądać przesłania mu listy akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu nieodpłatnie, pocztą elektroniczną, podając własny adres poczty elektronicznej, na który lista powinna być wysłana. Żądanie takie należy wysłać na adres email: wza@aqua.com.pl. Do żądania powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie danego akcjonariusza lub pełnomocnika do złożenia takiego żądania. W przypadku złożenia żądania przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, żądanie powinno być przesłane w formacie pdf, jpg, png lub tif oraz mieć formę skanu podpisanego odręcznie dokumentu lub zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli przesyłane do Spółki dokumenty nie są sporządzone w języku polskim do oryginałów dokumentów winno być dołączone ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Ponadto prawo do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu mają osoby, o których mowa w art. 395 § 3 Kodeksu spółek handlowych na zasadach w nim wskazanych oraz osoby wymienione w art. 406⁶ Kodeksu spółek handlowych.

11. Dostęp do dokumentacji:

Dokumentacja, która ma być przedstawiona Walnemu Zgromadzeniu wraz z projektami uchwał będzie dostępna w budynku Spółki pod adresem: 43-300

Bielsko-Biała, ul. 1 Maja 23, a także będzie zamieszczona na stronie internetowej Spółki <https://www.aqua.com.pl/wza> , od dnia zwołania Walnego Zgromadzenia, zgodnie z art. 402³ § 1 Kodeksu spółek handlowych oraz aktualizowana w przypadku wprowadzania zmian zgodnie z przepisami Kodeksu spółek handlowych.

Spółka prosi akcjonariuszy o uprzedni kontakt pocztą elektroniczną (adres mailowy: wza@aqua.com.pl) celem ustalenia konkretnego dnia oraz godziny zapoznania się z ww. dokumentacją we wskazanym budynku Spółki.

Informacje dotyczące Walnego Zgromadzenia dostępne są na stronie internetowej Spółki pod adresem: <https://www.aqua.com.pl/wza> (można dostać się do tej zakładki również przechodząc na stronie głównej Spółki <https://www.aqua.com.pl> z menu: RELACJE INWESTORSKIE → Walne Zgromadzenie → ZWYCZAJNE WALNE ZGROMADZENIE "AQUA" S.A. – 27 MAJA 2026R."

12. Dane osobowe:

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych akcjonariuszy Spółki, pełnomocników, innych osób uprawnionych do wykonywania prawa głosu lub do udziału w Walnym Zgromadzeniu oraz danych osobowych ujawnionych w trakcie Walnego Zgromadzenia lub w związku z jego zwołaniem dostępna jest na stronie internetowej Spółki www.aqua.com.pl w zakładce „Relacje Inwestorskie/Walne Zgromadzenie/Zwyczajne Walne Zgromadzenie "AQUA" S.A. – 27 MAJA 2026R."

13. Informacje dodatkowe:

Zarząd informuje, że obrady Walnego Zgromadzenia będą transmitowane za pośrednictwem sieci Internet. Link do transmisji umożliwiający odbiór w czasie rzeczywistym obrad Walnego Zgromadzenia w języku polskim zostanie zamieszczony na stronie internetowej Spółki na 7 dni przed Walnym Zgromadzeniem.

Prezes Zarządu
Arkadiusz Kocot



Wiceprezes Zarządu
Henryk Wysogład

